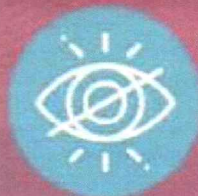




กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
กระทรวง พม.

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organizational Governance)

ประจำปี 2567



นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ตามมาตรา 76 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล อันจะส่งผลให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พก.) จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ซึ่งประกอบด้วยปณิธานองค์กร นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นมาตรฐาน และเป็นแนวทางปฏิบัติของ พก. รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคนเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติคู่กับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ).....

(นายกันตพงศ์ รังษีสว่าง)

อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

ประกาศเจตนารมณ์

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พก.) เป็นหน่วยงานภาครัฐในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปฏิบัติภารกิจหลักในการเสนอนโยบายและจัดทำแผนงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ รวมทั้งดำเนินการด้านการคุ้มครอง การส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการของคนพิการ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคแก่คนพิการ การตรวจสอบการได้รับสิทธิประโยชน์ของคนพิการ การจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ การให้คำแนะนำและช่วยเหลือคนพิการให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ และความช่วยเหลืออื่นได้ตามความต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะบุคคล

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวข้างต้น บรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จึงเห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติราชการของ พก. มีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมสร้างความมั่นใจศรัทธา และไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน ภาคีเครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดไป

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ พก. ได้รวบรวมหลักการ นโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติโดยบุคลากรทุกระดับของ พก. จะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ไปเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงานและจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

นอกจากนี้ พก. จะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง อีกทั้งยังเพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาระหว่างหน่วยงานและบุคลากรของ พก. พร้อมยอมรับเป็นหลักการปฏิบัติราชการตลอดไป

(ลงชื่อ).....

(นายกันตพงศ์ รัชชีสว่าง)

อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
กอง.....

1. ข้าพเจ้าได้รับ/รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว
2. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ในยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการมีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

สารบัญ

หมวดที่		หน้า
หมวดที่ 1	ทั่วไป	1
	1.1 ข้อมูลองค์กร	1
	1.2 หลักการและวัตถุประสงค์	8
หมวดที่ 2	นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	10
	2.1 แนวคิดการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	10
	2.2 องค์ประกอบของนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	10
	2.3 นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ พก.	11
หมวดที่ 3	แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	13
	แผนดำเนินการนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ พก. ประจำปี 2567	14

หมวดที่ 1 บททั่วไป

1.1 ข้อมูลองค์การ

1.1.1 วิสัยทัศน์

เพื่อให้การดำเนินภารกิจของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการไปสู่การเป็นหน่วยงานที่กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ระดับชาติด้านคนพิการ รวมถึงการส่งเสริมให้คนพิการเข้าถึงสิทธิอย่างเท่าเทียมกันทุกคนในสังคม จึงได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พก. คือ

“เป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมให้คนพิการเข้าถึงสิทธิ สวัสดิการอย่างเท่าเทียม ทั้งถึงและเป็นธรรมอย่างยั่งยืน”

1.1.2 พันธกิจ

จากบทบาหน้าที่ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 และกฎหมายที่สำคัญ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ พก. จึงได้กำหนดพันธกิจเพื่อให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์และเป็นองค์กรก้าวทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกยุคโลกาภิวัตน์ โดยมีพันธกิจ ดังนี้

พันธกิจที่ 1 ขับเคลื่อนและบูรณาการนโยบายด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ภายใต้การบริหารจัดการขององค์กรที่มีสมรรถนะสูง

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมให้คนพิการเข้าถึงสิทธิ สวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะ และได้รับการคุ้มครองทางสังคมอย่างเท่าเทียม ทั้งถึง และเป็นธรรม

พันธกิจที่ 3 เสริมสร้างการมีส่วนร่วมและความเข้มแข็งขององค์กรด้านคนพิการและเครือข่าย

1.1.3 แนวทางการบริหารจัดการองค์กร

วัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มีวัฒนธรรมองค์กร คือ “ซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา” และมีค่านิยม ของ พก. ได้แก่ “มีคุณธรรม นวัตกรรมเด่น เน้นทีมงาน ประสานเครือข่าย”

1.1.4 โครงสร้างองค์กร

ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. 2559 ได้แบ่งส่วนราชการกรม ออกเป็น 1 สำนักงาน 4 กอง ดังนี้

1) สำนักงานเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1.1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานบริหารทั่วไป งานเลขานุการผู้บริหารงานประสานราชการ และงานสารบรรณของกรม

(1.2) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ งานพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(1.3) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระบบคุณธรรม และการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตบุคลากรของกรม

(1.4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม

(1.5) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์กิจกรรม เผยแพร่ความรู้และผลงานของกรม

(1.6) ดำเนินการอื่นใดที่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดของกรม

(1.7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2) กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(2.1) ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมให้คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ องค์กรด้านคนพิการ และศูนย์บริการคนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเงินกองทุน เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ และการมีส่วนร่วมในสังคม

(2.2) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพย์สิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำบัญชี การลงทุนและหาผลประโยชน์ และการจัดทำรายงานสถานะทางการเงินของกองทุน ให้เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ และประกาศที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

(2.3) ควบคุมดูแลการส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จากนายจ้าง หรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีได้รับคนพิการเข้าทำงานตามที่กฎหมายกำหนด

(2.4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการบริหารกองทุน คณะอนุกรรมการ ขจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ และคณะอนุกรรมการช่วยเหลือทางกฎหมายแก่คนพิการ

(2.5) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน การได้รับสิทธิประโยชน์ของคนพิการ งานเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน ตลอดจนหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกับหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(2.6) ดำเนินการรับคำร้องขอ การรวบรวมพยานหลักฐาน การไต่สวนและระงับข้อพิพาท การจัดทำและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ หรือคณะอนุกรรมการขจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ ตลอดจนดำเนินการให้เป็นไปตามคำวินิจฉัย

(2.7) ให้ความรู้ คำปรึกษา แนะนำ และประสานงานเกี่ยวกับการใช้บังคับกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตลอดจนการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิทักษ์สิทธิและความเสมอภาคของคนพิการจากการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

(2.8) ประสานงานและให้ความช่วยเหลือแก่คนพิการซึ่งได้รับผลกระทบจากการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่คนพิการและจัดหาทุนความว่าต่างแก้ต่างคดีให้แก่คนพิการ

(2.9) ดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการสืบทรัพย์ อาัยตทรัพย์สิน ดำเนินคดีและบังคับคดี ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(2.10) พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งหรือการให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(2.11) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

3) กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(3.1) จัดทำข้อมูลเพื่อพัฒนาระบบงานคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการในสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ และศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก

(3.2) เสริมสร้างมาตรการ กลไก พัฒนา และรับรองมาตรฐานการจัดสวัสดิการในการคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการของสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ และศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก

(3.3) กำหนดมาตรฐานและพัฒนาการฝึกอาชีพของสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ และศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก ให้สอดคล้องกับความต้องการและสถานการณ์ทางสังคม

(3.4) พัฒนาระบบการคุ้มครองสวัสดิภาพในรูปแบบของสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ และศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรภาคเอกชน ชุมชน และท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาให้แก่คนพิการ

(3.5) ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์แก่คนพิการของสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ และศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก

(3.6) ดำเนินการและส่งเสริมการสร้างทักษะให้กับครอบครัวคนพิการ โดยให้ความรู้และคำปรึกษาแนะนำแก่ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองเกี่ยวกับการอุปการะเลี้ยงดูคนพิการตามความเหมาะสมแต่ละประเภท ก่อนส่งคนพิการกลับคืนครอบครัวและสังคม

(3.7) เป็นศูนย์กลางประสานและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ และศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก รวมทั้งส่งเสริมศูนย์เรียนรู้การคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ ตลอดจนรณรงค์เผยแพร่ความรู้ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการส่งคนพิการกลับเข้าสู่สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ

(3.8) ประสานความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน ท้องถิ่น และสถาบันการศึกษา ทั้งในและต่างประเทศ ในการมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาให้แก่คนพิการด้านการจัดสวัสดิการในชุมชน การคุ้มครองให้คนพิการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับครอบครัวและชุมชน

(3.9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 13 แห่ง ได้แก่

- (1) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านเฟื่องฟ้า จังหวัดนนทบุรี
- (2) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านราชวดี (ชาย) จังหวัดนนทบุรี
- (3) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านราชวดี (หญิง) จังหวัดนนทบุรี
- (4) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านนนทภูมิ จังหวัดนนทบุรี
- (5) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
- (6) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา
- (7) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการุณยเวศม์ จังหวัดชลบุรี
- (8) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ จังหวัดราชบุรี
- (9) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านอุบลอีกแพง จังหวัดอุบลราชธานี
- (10) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านกึ่งวิถี (ชาย) จังหวัดปทุมธานี
- (11) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านกึ่งวิถี (หญิง) จังหวัดปทุมธานี
- (12) ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก จังหวัดขอนแก่น
- (13) ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก จังหวัดนนทบุรี

4) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (4.1) จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ในระดับชาติ โดยประสานความร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- (4.2) จัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติการของกรม รวมทั้งการบริหารงบประมาณของกรม
- (4.3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และผลักดันยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ รวมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผนงานด้านคนพิการ
- (4.4) ส่งเสริมด้านวิชาการ และดำเนินการเกี่ยวกับการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และการพัฒนานวัตกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- (4.5) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ และสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด
- (4.6) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานและพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศเกี่ยวกับนโยบายหรือพันธกรณีระหว่างประเทศ
- (4.7) จัดทำและพัฒนามาตรการ กลไก และการส่งเสริมมาตรฐานด้านคุณภาพชีวิตคนพิการ
- (4.8) บริหารจัดการข้อมูลด้านคนพิการของประเทศ และงานทะเบียนกลาง รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของนายทะเบียนจังหวัด
- (4.9) ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง และบริหารระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของกรม
- (4.10) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

5) กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(5.1) จัดให้มีหรือปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ และความช่วยเหลือแก่คนพิการ

(5.2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดตั้ง การดำเนินงาน การประสานความร่วมมือ และการสร้างความเข้มแข็งขององค์กรด้านคนพิการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อาสาสมัคร และเครือข่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(5.3) ส่งเสริมการจัดตั้ง การดำเนินงาน ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาระบบการให้บริการ ของศูนย์บริการคนพิการ และกำกับดูแลศูนย์บริการคนพิการจังหวัด

(5.4) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการให้บริการด้านสวัสดิการแก่คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ ผู้ช่วยคนพิการ และล่ามภาษามือ

(5.5) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย เพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ ตลอดจนเพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างอิสระร่วมกับผู้อื่นในสังคม

(5.6) ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพ และพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ ให้มีความพร้อมในการประกอบอาชีพและมีส่วนร่วมในสังคม ตลอดจนประสานงานด้านกีฬา นันทนาการ และข้อมูลข่าวสาร เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(5.7) กำหนดและรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ

(5.8) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและต่างประเทศ ในการส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการของคนพิการ การเสริมสร้างและพัฒนาอาชีพของคนพิการ ตลอดจนการสร้างเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อความพิการและคนพิการ

(5.9) จัดการฝึกอบรม ส่งเสริม และพัฒนาการฝึกอาชีพให้แก่คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ รวมทั้งกำหนดมาตรฐานและกำกับดูแลศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการและศูนย์ส่งเสริมอาชีพคนพิการ

(5.10) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 9 แห่ง ได้แก่

- (1) ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
- (2) ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการ จังหวัดขอนแก่น
- (3) ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการบ้านทองพูน-เผ่าพันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี
- (4) ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการหยาดฝน จังหวัดเชียงใหม่
- (5) ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการ จังหวัดนครศรีธรรมราช
- (6) ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการบ้านศรีวนาไล จังหวัดอุบลราชธานี
- (7) ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการ จังหวัดหนองคาย
- (8) ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการบ้านโมกุลเฉลิมพระชนมพรรษา 5 รอบ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ จังหวัดลพบุรี
- (9) ศูนย์ส่งเสริมอาชีพคนพิการ (โรงงานปีคนพิการสากล)

และหน่วยบริการ ในแต่ละจังหวัด รวม 77 แห่ง

- ศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร
- ศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด 76 แห่ง

นอกจากนี้ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ยังมีกลุ่มตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงาน ขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
 (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมฯ ให้เกิด ผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- (2) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- (3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ

และหน่วยงานภายในกรม

- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ผังโครงสร้างองค์การ



1.1.5 คณะทำงานด้านการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

ตามที่ พก. ดำเนินการพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามเกณฑ์การประเมินผลของสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการยกระดับและพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่มีผลการปฏิบัติงานสูง มีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งตามเกณฑ์คูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 1 การนำองค์กร นั้น ได้ให้ความสำคัญกับการให้ส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเองที่ดีโดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้มีความรับผิดชอบ ปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ได้มีคำสั่งที่ 0290/2567 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ พก. โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

1) องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------|
| (1) ผู้เชี่ยวชาญด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | ประธานคณะทำงาน |
| (2) ผู้อำนวยการกองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ | คณะทำงาน |
| (3) ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ | คณะทำงาน |
| (4) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | คณะทำงาน |
| (5) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ | คณะทำงาน |
| (6) เลขาธิการกรม | คณะทำงาน |
| (7) ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| (8) ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย | คณะทำงาน |
| (9) ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองสวัสดิภาพคนพิการ | คณะทำงาน |
| (10) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะทำงาน |
| (11) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| (12) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคลากร | คณะทำงาน |
| (13) ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัสดุ | คณะทำงาน |
| (14) ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรการและกลไก | คณะทำงาน |
| (15) ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและติดตามประเมินผล | คณะทำงาน |
| (16) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจ้างงาน | คณะทำงาน |
| (17) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมความเสมอภาคและงานคดี | คณะทำงาน |
| (18) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมศูนย์บริการคนพิการ | คณะทำงาน |
| (19) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมศักยภาพคนพิการ | คณะทำงาน |
| (20) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสิทธิ | คณะทำงาน |
| (21) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมองค์กรและเครือข่าย | คณะทำงาน |
| (22) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ | คณะทำงาน |
| (23) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมโอกาสและติดตามประเมินผล | คณะทำงาน |
| (24) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ | คณะทำงาน |

(25) ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	คณะทำงาน
(26) ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ	คณะทำงาน
(27) ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลคนพิการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
(28) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและเลขานุการ
(29) เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

2) มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(1) พิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

(2) พัฒนาคุณภาพการทำงาน การให้บริการ และการมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารราชการของกรมเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

(3) เร่งรัดและผลักดันการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของทุกหน่วยงานในสังกัดให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

(4) ติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย และทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีให้เหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว

1.2 หลักการและวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

1.2.1 หลักการ

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ นับเป็นการสนองตอบต่อหลักการดังต่อไปนี้

1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา 76 กำหนดให้ “รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนา เจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการ โดยมีขอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณา ความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว”

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 โดยการกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย ดังเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความสำเร็จมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผล การปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้”

3) สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการต่าง ๆ นำไปใช้ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานสูง และมีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2562 หมวด 1 การนำองค์กร ส่วนหนึ่งได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์กร (ข้อ 1.1) เพื่อให้ส่วนราชการมีการส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และความมีจริยธรรม และ (ข้อ 1.2) เพื่อให้ส่วนราชการสร้างความเชื่อมั่นในระบบการกำกับดูแลองค์กรและการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ อย่างมีจริยธรรม

1.2.2 วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1) เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้ เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

2) เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของ พก. ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงานภายใน พก.

3) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวดที่ 2 นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

2.1 แนวคิดการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีเกิดจากการนำค่านิยมหลักขององค์การมาเชื่อมโยงกับหลักธรรมาภิบาล เพื่อกำหนดเป็นนโยบายหลัก จากนั้นจึงนำนโยบายหลักไปวิเคราะห์กับพันธกิจและวิสัยทัศน์ขององค์การ เพื่อจัดทำแนวทางปฏิบัติรองรับนโยบายด้านต่าง ๆ ที่ชัดเจนต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม กรมฯ จะนำแนวทางปฏิบัติไปดำเนินการในรูปมาตรการหรือโครงการ เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีคือ

- 2.1.1 เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- 2.1.2 เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- 2.1.3 มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- 2.1.4 ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- 2.1.5 มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์
- 2.1.6 ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
- 2.1.7 มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้น นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีจึงหมายถึง การประกาศเจตนารมณ์ขององค์การที่จะดำเนินการและกำหนดนโยบายตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยผู้บริหารแต่ละองค์การจะต้องวางนโยบายเกี่ยวกับรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติและมาตรการหรือโครงการเพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายขององค์การ

2.2 องค์ประกอบของนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของภาครัฐเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีความเป็นสากลเทียบเท่าหน่วยงานในต่างประเทศ และหน่วยงานในภาคเอกชน สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้กำหนดกรอบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีซึ่งครอบคลุมองค์ประกอบสำคัญ 4 ด้าน ได้แก่

2.2.1 นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

- 1) รัฐ หมายถึง บ้านเมือง ประเทศชาติและหมายรวมถึงประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก รวมทั้งข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
- 2) สังคม หมายถึง คนจำนวนหนึ่งที่มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกันตามระเบียบ กฎเกณฑ์ โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญร่วมกัน เช่น สังคมชนบท วงการ หรือสมาคมของคนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง เช่น สังคมชาวบ้าน
- 3) สิ่งแวดล้อม หมายถึง สิ่งต่าง ๆ ทั้งทางธรรมชาติและทางสังคมที่อยู่รอบ ๆ มนุษย์ ทั้งที่ดีและไม่ดี เช่น โรงเรียนสร้างสวนดอกไม้ให้เป็นสิ่งแวดล้อมที่ดีแก่นักเรียน ชุมชนที่มีการทะเลาะวิวาทกันหรือเล่นการพนันเป็นสิ่งแวดล้อมที่ไม่ดีแก่เด็ก

2.2.2 นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- 1) ผู้รับบริการ ได้แก่ คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ ผู้ปฏิบัติงานด้านคนพิการ องค์กรด้านคนพิการ หน่วยงาน และบุคคลที่ขอรับข้อมูล
- 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ องค์กรเครือข่าย หน่วยงาน/บุคลากรที่ได้รับผลกระทบหรือเกี่ยวข้อง

2.2.3 นโยบายด้านองค์กร

องค์กร หมายถึง กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

2.2.4 นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

ผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

2.3 นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ พก.

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีขึ้น โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ดังนี้

2.3.1. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก

1. มุ่งสร้างสรรค์นโยบาย และการบริหารจัดการเพื่อจัดสวัสดิการรวมทั้งสิทธิประโยชน์สำหรับคนพิการในสังคมอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม
2. ส่งเสริมเจตคติเชิงสร้างสรรค์และสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

1. ขับเคลื่อนนโยบายและกำกับการดำเนินงานตามภารกิจให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. สนับสนุนและบูรณาการร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วนเพื่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
3. ควบคุม กำกับ ติดตาม การประหยัดพลังงาน ลดการใช้ทรัพยากร การคัดแยกขยะ และการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะ
4. ส่งเสริมเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อคนพิการ

2.3.2 นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก

ยกระดับการจัดบริการแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงได้ง่ายสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงความเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ

แนวทางปฏิบัติ

จัดบริการที่เหมาะสม ได้มาตรฐาน เพื่อตอบสนองความต้องการผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขยายช่องทางการเข้าถึง ให้มีความคล่องตัว ลดขั้นตอน และทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผลและความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.3.3. นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก

1. มุ่งพัฒนาสู่ความเป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูงโดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

2. เสริมสร้างให้เกิดระบบคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน

แนวทางปฏิบัติ

1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

2. ส่งเสริมการดำเนินงานให้เกิดองค์กรคุณธรรม และต่อต้านการทุจริตทุกระดับ

2.3.4 นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก

1. ยกระดับขีดสมรรถนะบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพและความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่ดีและความผาสุก

2. เสริมสร้างวัฒนธรรมการมีจิตบริการและคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรในการให้บริการ แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

แนวทางปฏิบัติ

1. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีที่จำเป็นแก่บุคลากรทุกระดับ

2. ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพแก่บุคลากรตามหลักความรู้ความสามารถ อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

3. เสริมสร้างจิตบริการและคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร

4. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

หมวดที่ 3 แนวทางการส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

1) กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างทั่วถึง

2) กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์กรจะปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีเป็นอย่างดีอย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นข้อปฏิบัติขององค์กรข้อหนึ่ง ที่บุคลากรทุกระดับ ต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาต ให้บุคลากรของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการคนใดกระทำการใดที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

3) กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการคาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริต ถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่าง ๆ ในนโยบายฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่อาจรายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง หรือ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โดยข้อมูลที่ให้นั้นให้ถือเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเองมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้

4) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยคณะทำงานจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี พก.

5) กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจะกำหนดแนวทางวัดและประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ต่อไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

6) หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โทร. 0 2354 3388 ต่อ 601

แผนดำเนินการนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ พก. ประจำปี 2567

1. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก

1. มุ่งสร้างสรรค์นโยบาย และการบริหารจัดการเพื่อจัดสวัสดิการสำหรับคนพิการและทุกคนในสังคมอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม
2. ส่งเสริมเจตคติเชิงสร้างสรรค์และสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการโดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขับเคลื่อนนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานตามภารกิจให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	1.1 การขับเคลื่อนกลไกนโยบายด้านคนพิการ : การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (กพช.)	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (กพช.) ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา 6 แห่ง พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาทิ (1) เสนอนโยบาย แผนหลัก และโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นต้น	ตัวชี้วัด : นโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ที่ได้รับการขับเคลื่อน เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน/ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
2. สนับสนุนและบูรณาการร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	1.2 โครงการ “การพัฒนาระบบจัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และติดตามการดำเนินงานตามอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิคนพิการ” ภายใต้โครงการ	ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านคนพิการที่ใช้ในการติดตามการดำเนินงานตามอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิคนพิการ (Convention on	ตัวชี้วัด : จำนวนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และองค์กรคนพิการที่ร่วมดำเนินการ เป้าหมาย : จำนวน 120	มี.ค. - พ.ย. 67	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน / กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ อินซอนเพื่อสิทธิของคน พิการในเอเชียและแปซิฟิก” (ระยะที่ 2) (Towards the Incheon Strategy to Ensure the Rights of Persons with Disabilities in Asia and the Pacific (Phase II))	the Rights of Persons with Disabilities : CRPD)	หน่วยงาน		
	1.3 โครงการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งขององค์กร และเครือข่าย กิจกรรม : สนับสนุนการ ดำเนินงานของอาสาสมัคร พัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์ เชี่ยวชาญด้าน คนพิการ หรืออาสาสมัครอื่น ที่เกี่ยวข้อง	1. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การช่วยเหลือคนพิการให้แก่ อาสาสมัครพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์หรือ ประชาชน ทั่วไป 2. สนับสนุนงบประมาณให้แก่ จังหวัดเพื่ออบรมอาสาสมัคร พัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์ เชี่ยวชาญด้านคน พิการ	ตัวชี้วัด : จำนวน อาสาสมัครพัฒนาสังคม และความมั่นคงของ มนุษย์หรือประชาชน ทั่วไปที่ได้รับการอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการ ช่วยเหลือคนพิการ เป้าหมาย : อาสาสมัคร พัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์หรือ ประชาชนทั่วไป จำนวน 1,310 คน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	กองส่งเสริมสิทธิและ สวัสดิการคนพิการ/ กลุ่มส่งเสริมองค์กร และเครือข่าย

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	1.4 โครงการความร่วมมือกับเครือข่ายหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน (1) โครงการสร้างคน สร้างโอกาส สร้างชาติมั่นคง ภายใต้แนวคิด ดี เก่ง กล้า ด้วยดนตรี กีฬา และศิลปะ (mou ร่วมกับ กระทรวงมหาดไทย) (2) การดูแลฟื้นฟูผู้ใช้บริการที่มีอาการทางจิตเวชในสถานรองรับของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (mou ร่วมกับ กรมสุขภาพจิต) (3) โครงการอ่านได้ อ่านดี อ่านทุกวัย ทุกวัน (ร่วมกับ มูลนิธิหนังสือเพื่อเด็ก)	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ใช้บริการในสถาบัน	ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการที่เกิดความร่วมมือระหว่างเครือข่ายในระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาว เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม/โครงการต่อปี	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ/ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ+ กลุ่มมาตรการและกลไก
3. ควบคุม กำกับ ติดตาม การประหยัดพลังงาน ลดการใช้ทรัพยากร การคัดแยกขยะ และการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะ	1.5 มาตรการลดใช้พลังงาน น้ำประปา ลดและคัดแยกขยะในกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และหน่วยงานในสังกัด	เพื่อเป็นการควบคุมการใช้ทรัพยากร ลดการใช้พลังงาน น้ำประปา ลดและคัดแยกขยะ	ตัวชี้วัด : การลดใช้พลังงานของบุคลากร พก. เป้าหมาย : - ลดใช้ไฟฟ้าอย่างน้อยร้อยละ 10 - ลดใช้น้ำอย่างน้อย	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	สำนักงานเลขานุการกรม/ กลุ่มงานพัสดุ + กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ +

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			ร้อยละ 10 - ลดใช้น้ำประปา ร้อยละ 10 - ลดการใช้พลาสติกลดลง ร้อยละ 10 - ส่งเสริมการใช้วัสดุและ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม เพิ่มขึ้น ร้อยละ 50		กองส่งเสริมสิทธิและ สวัสดิการคนพิการ
	1.6 โครงการจัดหาพลังงานทดแทน	เพื่อจัดหาพลังงานทดแทน และลดภาระค่าไฟของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด : ร้อยละของหน่วยงานที่ ได้รับการสนับสนุน พลังงานทดแทน เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	กองคุ้มครองสวัสดิ ภาพและพัฒนาคน พิการ + กองส่งเสริมสิทธิและ สวัสดิการคนพิการ
4. เสริมสร้างเจตคติเชิง สร้างสรรค์ต่อคนพิการ	1.7 กิจกรรมค่ายผู้แทน เยาวชนพิการไทยเข้าร่วม การแข่งขันความท้าทายทาง เทคโนโลยีสารสนเทศระดับ สากล ประจำปี 2567 (2024 Global IT Challenge for Youth with Disabilities)	1) เพื่อเตรียมความพร้อม ผู้แทนเยาวชนพิการไทยใน การเข้าร่วมการแข่งขันความ ท้าทายทางเทคโนโลยี สารสนเทศระดับสากล ประจำปี 2567 (2024 Global IT Challenge for Youth with Disabilities) 2) เพื่อสนับสนุนให้ผู้	ตัวชี้วัด : จำนวนกลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมกิจกรรมค่ายคัดเลือก เยาวชนพิการไทยเพื่อ เตรียมความพร้อมสำหรับ การแข่งขันความท้าทาย ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับสากล ประจำปี 2567	พ.ค. - ธ.ค. 67	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน/กลุ่ม ส่งเสริมความร่วมมือ ระหว่างประเทศ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		เกี่ยวข้องกับและผู้แทนเยาวชนพิการไทยได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3) เพื่อเสริมสร้างเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อความพิการและคนพิการและพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ในการแข่งขันระดับนานาชาติ 4) เพื่อประชาสัมพันธ์และสื่อสารให้สังคมได้ทราบถึงความสามารถและศักยภาพของเยาวชนพิการไทย	เป้าหมาย :จำนวน 100 คน		
	1.8 การขับเคลื่อนความร่วมมือทางวิชาการในการจัดสัมมนาวิชาการระดับชาติด้านคนพิการครั้งที่ 16 ประจำปี 2567	1. เพื่อบูรณาการงานด้านคนพิการของชาติ ตลอดจนขับเคลื่อนนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ 2. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านวิชาการ นวัตกรรม และเทคโนโลยีด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ตัวชี้วัด : 1.จำนวนคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ องค์กรด้านคนพิการ ประชาชนทั่วไป และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการฯ เป้าหมาย : ไม่ต่ำกว่า 600 คน 2. เกิดการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรด้านคนพิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย : ไม่ต่ำกว่า 72 แห่ง		
	1.9 การจัดสมัชชาเครือข่าย คนพิการระดับชาติ ครั้งที่ 2 (พ.ศ. 2565 - 2567)	1. เพื่อติดตามรายงานผลการ ขับเคลื่อนงานประเด็นสมัชชา เครือข่ายคนพิการระดับชาติ ครั้งที่ 2 (พ.ศ. 2565 - 2567) 2. เพื่อกำหนดประเด็นสมัชชา เครือข่ายคนพิการระดับชาติ ครั้งที่ 3 (พ.ศ.2568)	ตัวชี้วัด : จำนวนองค์กร คนพิการ คนพิการ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วม เป้าหมาย : จำนวนไม่ น้อยกว่า 30 เครือข่าย	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน/ กลุ่มนโยบายและ ยุทธศาสตร์
	1.10 การขับเคลื่อนงานวัน คนพิการสากล ประจำปี 2566	1. เพื่อจัดงานวันคนพิการ สากล ประจำปี 2566 2. เพื่อรายงานผลการจัดงาน วันคนพิการสากล ประจำปี 2566	ตัวชี้วัด : จำนวนองค์กร และเครือข่ายที่ร่วมงาน วันคนพิการสากล เป้าหมาย : จำนวน 30 องค์กร	ธันวาคม 2566	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน/ กลุ่มนโยบายและ ยุทธศาสตร์

2. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก ยกระดับการจัดบริการแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงได้ง่ายสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงความเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดบริการที่เหมาะสม ได้มาตรฐาน เพื่อตอบสนองความต้องการผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขยายช่องทางการเข้าถึง ให้มีความคล่องตัว ลดขั้นตอน และทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผลและความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 การให้บริการกู้ยืมเงินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	เพื่อให้บริการกู้ยืมเงินสำหรับคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	ตัวชี้วัด : ร้อยละของคนพิการและผู้ดูแลคนพิการที่ได้รับการให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนฯ เพื่อเป็นทุนสำหรับการประกอบอาชีพ หรือขยายกิจการ เป้าหมาย : 17,000 ราย	1 ต.ค. – ก.ย. 67	กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ / กลุ่มส่งเสริมโอกาสและติดตามประเมินผล
	2.2 การสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงาน/องค์กรต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยการรองรับโครงการด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ด้านการส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	ตัวชี้วัด : ร้อยละของการสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ เป้าหมาย : 1,500 โครงการ	1 ต.ค. – ก.ย. 67	กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ / กลุ่มส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ
	2.3 กิจกรรมเปิดช่องทางการรับฟังเสียงสะท้อน และการประเมินความพึงพอใจในการบริการ	เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ช่องทางและกระบวนการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	ตัวชี้วัด : ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ เป้าหมาย : ร้อยละ 80	1 ต.ค. – ก.ย. 67	กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ / กลุ่มส่งเสริมโอกาสและ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
					ติดตามประเมินผล / กลุ่มส่งเสริมและ สนับสนุนโครงการ
	2.4 การส่งเสริมให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ	เพื่อให้ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ	ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตามกฎหมาย เป้าหมาย : ร้อยละ 90	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 67	กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ/ กลุ่มส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ
	2.5 โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรและเครือข่าย กิจกรรม : เงินอุดหนุนสนับสนุนองค์กรด้านคนพิการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฯ	สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานให้แก่องค์กรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฯ	ตัวชี้วัด : จำนวนองค์กรด้านคนพิการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฯ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ เป้าหมาย : องค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานฯ จำนวน 463 องค์กร	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/ กลุ่มส่งเสริมองค์กรและเครือข่าย

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.6 โครงการจัดอบรม หลักสูตรผู้ช่วยคนพิการ ระดับพื้นฐาน พ.ศ. 2555 ภาคทฤษฎี	1. เพื่อให้บุคคลที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยคนพิการระดับ พื้นฐาน พ.ศ. 2555 มีความรู้ ทักษะ สามารถปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ของผู้ช่วยคนพิการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วมในการจัดบริการผู้ช่วยคนพิการ 2. เพื่อให้มีผู้ช่วยคนพิการ รายใหม่ปฏิบัติงาน ครอบคลุมทุกพื้นที่ รับผิดชอบในแต่ละจังหวัด และมีผู้ช่วยคนพิการ ปฏิบัติงานเพียงพอต่อความต้องการของคนพิการ ที่ขอรับการจัดบริการผู้ช่วยคนพิการ ช่วยเหลือคนพิการให้สามารถพัฒนา ศักยภาพของตนเองและลด ปัญหาอุปสรรคในการ ดำเนินชีวิตประจำวันได้ 3. เพื่อเป็นเวทีการ	ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้ เข้ารับการอบรมหลักสูตร ผู้ช่วยคนพิการ ระดับพื้นฐาน พ.ศ. 2555 ภาคทฤษฎี ต้องเข้ารับ การฝึกอบรมอย่างน้อย ร้อยละ 80 ของเวลาการ อบรม เป้าหมาย : ร้อยละ 90	พ.ศ.-ก.ย. 67	กองส่งเสริมสิทธิและ สวัสดิการคนพิการ/ กลุ่มส่งเสริมสิทธิ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างทัศนคติ เสริมความรู้ ประสบการณ์ในการดำเนินงานการจัดบริการผู้ช่วยคนพิการ			
	2.7 การอบรมทดสอบการใช้ระบบออกบัตรประจำตัวคนพิการ (One Stop Service) 9 จังหวัด น่าน	1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานออกบัตรประจำตัวคนพิการได้ทดสอบระบบออกบัตรประจำตัวคนพิการ 2. รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะของการทดลองใช้ระบบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพก่อนมีการนำไปใช้งานจริงทั่วประเทศ	ตัวชี้วัด : ร้อยละของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานออกบัตรประจำตัวคนพิการมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้งานระบบออกบัตรประจำตัวคนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : ร้อยละ 100 (18 คน) ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานออกบัตรประจำตัวคนพิการมีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบออกบัตรประจำตัวคนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พ.ค. 67	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน/ ศูนย์ข้อมูลคนพิการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.8 การสนับสนุนเงินอุดหนุนเงินสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ	เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นให้คนพิการในการดำเนินชีวิตประจำวันและสามารถพึ่งพาตนเองได้	ตัวชี้วัด : จำนวนคนพิการที่ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนเงินสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ เป้าหมาย : 4,333 คน	ต.ค.66 - เม.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/กลุ่มส่งเสริมศูนย์บริการคนพิการ
	2.9 การรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการและองค์กรอื่นใด	เพื่อตรวจประเมินรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการตามมาตรา 6(10)	ตัวชี้วัด : จำนวนองค์กรด้านคนพิการที่ให้บริการแก่คนพิการ ผ่านการรับรองมาตรฐานองค์กร เป้าหมาย : จำนวน 120 องค์กร	ก.พ. - ก.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/กลุ่มส่งเสริมองค์กรและเครือข่าย
	2.10 การสนับสนุนการจัดบริการผู้ช่วยคนพิการ	เพื่อสนับสนุนการจัดประชุมคณะทำงานจัดบริการผู้ช่วยประจำจังหวัด จำนวน 76 จังหวัด และกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาให้คนพิการที่มีคุณสมบัติและได้รับอนุมัติตามแบบคำขอมีผู้ช่วยคนพิการได้รับบริการผู้ช่วยคนพิการ	ตัวชี้วัด : ร้อยละของจังหวัดและกรุงเทพมหานครมีการจัดประชุมคณะทำงานจัดบริการผู้ช่วยประจำจังหวัด เป้าหมาย : ร้อยละ 100	ต.ค.66- ก.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/กลุ่มส่งเสริมสิทธิ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.11 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก	เพื่อติดตามผลการปรับปรุงหรือจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการของหน่วยงานราชการและหน่วยงานตามมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งสถานที่สาธารณะ และเพิ่มทักษะความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบเพื่อการใช้งานได้ทุกกลุ่มในสังคม	ตัวชี้วัด : 1. จำนวนคนพิการที่เข้าถึงสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสาธารณะที่เอื้อต่อการดำรงชีวิต 2. ร้อยละของคนพิการที่เข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสิ่งอำนวยความสะดวก สภาพแวดล้อมและบริการสาธารณะที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตอย่างเท่าเทียม เป้าหมาย : 1. จำนวน 22,000 คน 2. ร้อยละ 95	ต.ค.66- ก.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/กลุ่มส่งเสริมสิทธิ
	2.12 การจัดจัดหาอุปกรณ์สำหรับช่วยเหลือคนพิการ ระยะที่ 1	1. เพื่อจัดหาอุปกรณ์และเครื่องช่วยความพิการสำหรับคนพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย หรือผู้มีแนวโน้มจะเป็นคนพิการ ที่มีรายได้น้อย ประสบความเดือดร้อน เข้าไม่ถึงสิทธิและสวัสดิการ มี	ตัวชี้วัด : คนพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกายที่มีรายได้น้อย ประสบความเดือดร้อน เข้าไม่ถึงสิทธิและสวัสดิการ มีความจำเป็นต้องได้รับอุปกรณ์สำหรับช่วยความพิการ	เม.ย. - ก.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/กลุ่มส่งเสริมสิทธิ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ความจำเป็นต้องได้รับกายอุปกรณ์สำหรับช่วยความพิการที่มีความเหมาะสมต่อสภาพความพิการแต่ละบุคคล 2. เพื่อให้คนพิการ หรือผู้มีแนวโน้มจะพิการ สามารถกลับมาใช้ชีวิตประจำวัน เข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม ได้อย่างเท่าเทียม สามารถดำรงชีวิตได้อย่างอิสระ 3. เพื่อให้คนพิการ หรือผู้มีแนวโน้มจะพิการ ได้รับกายอุปกรณ์และเครื่องช่วยความพิการที่มีประสิทธิภาพ และเกิดความพึงพอใจต่อการใช้อย่างกายอุปกรณ์และเครื่องช่วยความพิการ	ประเภทรถเข็นนั่ง (Wheel chair) เป้าหมาย : จำนวน 3,410 คน		
	2.13 การบริการล่ามภาษามือ	1.เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ระบบบริการล่ามภาษามือให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน อย่างเพียงพอ	ตัวชี้วัด : จำนวนคนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย ได้รับบริการล่ามภาษามือ	ต.ค.66- ก.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/กลุ่มส่งเสริมสิทธิ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		และทั่วถึง ทุกจังหวัด และ ทำให้คนพิการสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารและ บริการต่างๆ ที่รัฐจัดให้ อย่างเท่าเทียมกับบุคคล ทั่วไป 2. เพื่อให้คนพิการทางการ ได้ยินหรือสื่อความหมาย เข้าถึงบริการสาธารณะและ การติดต่อหน่วยงาน ราชการ/องค์กรเอกชน ทั้ง ด้านการแพทย์ การศึกษา อาชีพ และอื่นๆ ที่จำเป็น ตลอดจนการได้รับการ ช่วยเหลือคุ้มครองและ พิทักษ์สิทธิ 3. เพื่อให้คนพิการทางการ ได้ยินหรือสื่อความหมาย สามารถเข้าร่วมการ ประชุมสัมมนา หรือ ฝึกอบรมที่หน่วยงาน ภาครัฐหรือเอกชนจัดขึ้น เช่นเดียวกับคนทั่วไป	เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 7,000 คน งบประมาณ : 2,000 คน กองทุนฯ : 5,000 คน (ล่ามภาษามือ 1 คน ต่อ คนพิการทางการได้ยิน หรือสื่อความหมาย 11 คน)		

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.14 การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ	เพื่อจัดอุปสรรค และสนับสนุนให้คนพิการสามารถดำรงชีวิต และปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันได้ โดยมีสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยเอื้อต่อคนพิการ รวมถึงมีสุขอนามัยและความมั่นคงปลอดภัย	ตัวชี้วัด : คนพิการได้รับปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ เป้าหมาย : จำนวน 7,203 คน (แบ่งเป็น เงินงบประมาณ จำนวน 4,058 คน และ เงินกองทุนฯ จำนวน 3,145 คน)	ต.ค.66- ก.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/กลุ่มส่งเสริมสิทธิ
	2.15 จัดทำร่างคู่มือสำหรับประชาชนและการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	-เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชน -เพื่อเป็นการถ่ายทอดกระบวนการไปยัง พมจ. -เพื่อให้ทราบถึงจำนวนกระบวนการทั้งหมดใน พม. -เพื่อปรับปรุงกระบวนการทั้งหมดให้เป็นปัจจุบัน	ตัวชี้วัด : จำนวนคู่มือสำหรับประชาชนและคู่มือปฏิบัติงานของ พมจ. ได้ครบทุกกระบวนการ เป้าหมาย : จำนวน 11 คู่มือประชาชน / 15 คู่มือปฏิบัติงาน พมจ.	มี.ค. - มิ.ย.67	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
	2.16 การให้บริการในสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการและศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลออทิสติก	เพื่อให้บริการปัจจัย 4 รวมถึงการคุ้มครองส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพคนพิการ ให้ผู้ใช้บริการในสถาบันมี	ตัวชี้วัด : จำนวนผู้ใช้บริการที่สามารถกลับคืนสู่สังคมได้ เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 3 – 5 คน ต่อปี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตได้ด้วยตนเอง และสามารถออกไปใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข			
	2.17 โครงการการจัดหาครอบครัวอุปการะให้แก่คนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล	จัดบริการอุปการะเลี้ยงดูคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล หรือมีแต่ไม่สามารถเลี้ยงดูได้ โดยได้รับการสนับสนุนค่าตอบแทนในการอุปการะเลี้ยงดูคนพิการ และค่าใช้จ่ายเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นเฉพาะสำหรับคนพิการในการดำรงชีวิต ตามความจำเป็นและเหมาะสม	ตัวชี้วัด : จำนวนคนพิการที่ได้รับการอุปการะเลี้ยงดูจากผู้ดูแลและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เป้าหมาย : คนพิการมีผู้ดูแลเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 100 คนต่อปี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ
	2.18 การส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาอาชีพคนพิการ	เพื่อให้คนพิการได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีทักษะด้านอาชีพ มีรายได้มีคุณภาพชีวิตที่ดี เกิดกลุ่มอาชีพที่เข้มแข็ง และมีความยั่งยืน	ตัวชี้วัด : จำนวนคนพิการที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เป้าหมาย : 9,000 คน	ต.ค.66- ก.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ/กลุ่มส่งเสริมศักยภาพคนพิการ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.19 การจดทะเบียนคนพิการ	- เพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงบริการของภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว - เพื่อรับสิทธิต่างๆ สำหรับคนพิการ ทั้งจากภาครัฐและเอกชนที่เข้าร่วมโครงการ - แสดงบัตรประจำตัวคนพิการในรูปแบบดิจิทัลบนโทรศัพท์มือถือ - แสดง QR Code เพื่อรับบริการจากภาครัฐ และเอกชนที่เข้าร่วมโครงการ - แสดงข้อมูลสิทธิคนพิการ - เชื่อมโยงข้อมูลตำแหน่งงานว่างรวมไว้ในแอปพลิเคชันเดียว	ตัวชี้วัด : ร้อยละของคนพิการตามประกาศกระทรวง พม. ได้รับการจัดทำบัตรประจำตัวคนพิการ เป้าหมาย : ร้อยละ 100	ต.ค.66- ก.ย.67	กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ

3. นโยบายด้านการจัดการ

นโยบายหลัก

1. มุ่งพัฒนาสู่ความเป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูงโดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2. เสริมสร้างให้เกิดระบบคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน	3.1 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ใช้บริการในสถาบัน (IDP)	เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลคนพิการในสถานฯ/ศูนย์ฯ ทั้ง 13 แห่ง เดิม ให้สามารถใช้งานได้หลากหลายยิ่งขึ้น	ตัวชี้วัด : เจ้าหน้าที่สามารถใช้งานระบบที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงและใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงคนพิการในหน่วยงานได้ เป้าหมาย : สามารถนำข้อมูลจากฐานข้อมูลดังกล่าวมาอ้างอิง/ประมวลผลในรูปแบบสารสนเทศและใช้ในการออกแบบนโยบาย/ตัดสินใจได้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2567	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ ร่วมกับ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน /ศูนย์ข้อมูลคนพิการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
	3.2 ระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ	เพื่อให้องค์กรคนพิการและหน่วยงานภาครัฐสามารถเข้าถึงบริการสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ตัวชี้วัด : ร้อยละของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ยื่นขอรับสนับสนุนผ่านระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย : ร้อยละ 60 ของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ยื่นขอรับสนับสนุนผ่านระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ		
	3.3 ระบบการจ้างงานคนพิการ	เพื่อให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการดำเนินการยื่นรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการประจำปี ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ตัวชี้วัด : ร้อยละของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการยื่นรายงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป้าหมาย : ร้อยละ 80	1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567	กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ
	3.4 ระบบกู้ยืมเงินออนไลน์	เป็นช่องทางในการยื่นกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการที่ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ เพื่อเริ่มต้นประกอบอาชีพหรือขยายกิจการ	ตัวชี้วัด : จำนวนคนพิการและผู้ดูแลคนพิการที่ได้รับการให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนฯ เพื่อเป็นทุนสำหรับการประกอบอาชีพหรือขยายกิจการ เป้าหมาย : คนพิการสามารถเข้าถึงบริการกู้ยืมเงินกองทุนฯ จำนวน 17,000 รายทั่วประเทศ (รวมการยื่นกู้ด้วยตนเอง	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			และการยื่นกู้ผ่านระบบออนไลน์)		
	3.5 การตรวจสอบภายในด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Audit Pro Smart : APS)	เพื่อนำระบบฯ มาใช้เป็นเครื่องมือในการสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อสั่งการที่กำหนด	ตัวชี้วัด : ร้อยละของหน่วยรับตรวจตามแผนการตรวจสอบประจำปี เข้าใช้งานระบบฯ เป้าหมาย : ร้อยละ 100	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กลุ่มตรวจสอบภายใน
2. ส่งเสริมการดำเนินงานให้เกิดองค์กรคุณธรรม และต่อต้านการทำทุจริตทุกรูปแบบ	3.6 การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร พก. และเครือข่าย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีจิตสำนึก ค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขการทุจริต สอดส่องเฝ้าระวังการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตในทุกสถานการณ์ 2. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม รู้จักแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	ตัวชี้วัด : 1. ร้อยละของบุคลากร พก. นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน เป้าหมาย : ร้อยละ 80 2. ร้อยละของบุคลากร พก. มีการปฏิบัติงาน ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย : ร้อยละ 100	มิ.ย. 67	สำนักงานเลขาธิการกรม / กลุ่มกฎหมาย

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		สมาชิกในองค์กรด้านคนพิการโดยการแสดงศักยภาพเชิงบวก กล้าคิด กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ไม่รับผลประโยชน์อื่นใดอันมิชอบ ทั้งในรูปแบบที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงิน 3. เพื่อเสริมสร้างจิตพอเพียงด้านทุจริต ตามทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริในการประยุกต์ใช้กับการงานและการดำรงชีวิตประจำวัน			
	3.7 การประกาศเจตนารมณ์ “พก. ไม่ทนต่อการทุจริต” (DEP Zero Tolerance)	เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักถึงการประพฤติปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	ตัวชี้วัด : จำนวนบุคลากร พก.มีความตระหนักรู้มากขึ้น เป้าหมาย : บุคลากร พก. ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคไม่น้อยกว่า 500 คน	ธ.ค. 66	กลุ่มงานจริยธรรม

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	3.8 ประกาศเจตนารมณ์ รวมพลังขับเคลื่อน เป็น องค์กรคุณธรรม	เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอัน พึงประสงค์ ให้กับบุคลากร	ตัวชี้วัด : ร้อยละของ หน่วยงานย่อยเข้าร่วม กิจกรรมด้านการส่งเสริม คุณธรรม ประจำปี 2567 เป้าหมาย : ร้อยละ 100	1 ต.ค. – 30 ก.ย. 67	กลุ่มงานจริยธรรม
	3.9 ประกาศเจตนารมณ์ ไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ บุคลากรปฏิบัติตนด้วย ความสุจริตในการปฏิบัติ หน้าที่	ตัวชี้วัด : ร้อยละของ บุคลากรรับทราบกิจกรรม และปฏิบัติ เป้าหมาย : ร้อยละ 100	1 ต.ค. – 30 ก.ย. 67	กลุ่มงานจริยธรรม

4. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก

1. ยกระดับขีดสมรรถนะบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพและความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่ดีและความผาสุก
2. เสริมสร้างวัฒนธรรมการมีจิตบริการและคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีที่จำเป็นแก่บุคลากรทุกระดับ	4.1 โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ (การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban))	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสารบรรณกอง/กลุ่มและเลขานุการนักบริหารสังกัดกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการสามารถรับรู้และเข้าใจการใช้งาน ระบบการรับ - ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และการใช้งานระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ทันท่วงทีตามเวลาที่กำหนด มีความถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการสามารถใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) ได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เป้าหมาย : ร้อยละ 100	พ.ค. 67	สำนักงานเลขานุการกรม/กลุ่มอำนวยการ
	4.2 กิจกรรมส่งเสริมการอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้รับความรู้และการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำมาปรับใช้ในการพัฒนาความรู้และ	ตัวชี้วัด : ร้อยละ 100 ของจำนวนบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาความรู้และ	ก.พ. - ก.ย 67	สำนักงานเลขานุการกรม/กลุ่มพัฒนาบุคลากร

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ	การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อองค์กร	ทักษะการทำงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ เป้าหมาย : บุคลากร พก. จำนวนไม่น้อยกว่า 700 คน ผ่านการฝึกอบรมและได้รับประกาศนียบัตร (- รอบ 6 เดือน บุคลากร พก. จำนวนไม่น้อยกว่า 300 คน ผ่านการฝึกอบรมและได้รับประกาศนียบัตร - รอบ 12 เดือน บุคลากร พก. จำนวนไม่น้อยกว่า 400 คน ผ่านการฝึกอบรมและได้รับประกาศนียบัตร)		
	4.3 โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานภาครัฐใน	เพื่อให้บุคลากรของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลซึ่งเป็น	ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลซึ่งเป็น	มี.ค. 67	สำนักงานเลขาธิการกรม/กลุ่มพัฒนาบุคลากร

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ศตวรรษที่ 21	ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ให้สามารถใช้ปฏิบัติงานในทุกส่วนราชการในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และสามารถนำมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : ร้อยละ 80		
	4.4 โครงการอบรมหลักการเขียนหนังสือราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบ Teleconference	เพื่อให้บุคลากรของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการได้รับความรู้ความเข้าใจ และการพัฒนาทักษะในการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม พร้อมทั้งสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ เป้าหมาย : ร้อยละ 70	เม.ย. 67	สำนักงานเลขาธิการกรม/กลุ่มพัฒนาบุคลากร
	4.5 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสมดุลในการทำงาน	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับสมดุลระหว่างงานกับชีวิตส่วนตัว เพื่อลดผลกระทบจากการทำงาน	ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับสมดุลระหว่างงานกับชีวิตส่วนตัว เป้าหมาย : ร้อยละ 70	พ.ค. 67	สำนักงานเลขาธิการกรม/กลุ่มพัฒนาบุคลากร

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	4.6 โครงการอบรมการพัฒนาทักษะดิจิทัลของเจ้าหน้าที่กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัด : ร้อยละของเจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ในการอบรมทักษะดิจิทัล เป้าหมาย : ร้อยละ 90	ภายในเดือน ก.ย. 67	กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ / กลุ่มบริหารกองทุน
	4.7 ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนงานการจัดทำแผนงานกองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ (Knowledge Management Plan : KM Plan)	1. เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างหน่วยงาน 2. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการจัดเก็บองค์ความรู้ภายในหน่วยงาน	ตัวชี้วัด : 1. มีนวัตกรรม/KM ด้านการคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ 2. เกิดการเพิ่มพูน/พัฒนาทักษะในการจัดเก็บองค์ความรู้ภายในหน่วยงาน 3. เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างหน่วยงาน เป้าหมาย : กคพ. มีนวัตกรรม/KM จำนวนไม่น้อยกว่า 14 ชิ้นงาน	ก.พ. 67	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ/ ฝ่ายบริหารทั่วไป
	4.8 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลคนพิการในสถาบัน	เพื่อเสริมศักยภาพการดูแลคนพิการในสถาบัน ให้ผู้ดูแลคนพิการสามารถดูแลคนพิการในสถาบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัด : จำนวนผู้เข้าประชุม ได้รับความรู้ในการดูแลคนพิการเพิ่มมากขึ้น สามารถนำ	เมษายน 2567	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ

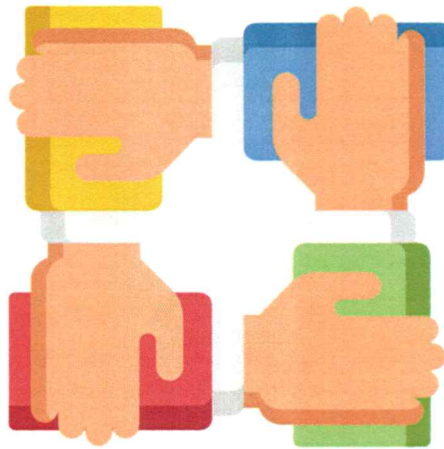
แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			ความรู้ที่ได้ไปพัฒนาหรือ ปรับใช้กับผู้ใช้บริการใน หน่วยงานได้ เป้าหมาย : 70 คน		
	4.9 กิจกรรมอาชีพบำบัด และพัฒนาผลิตภัณฑ์คน พิการ เพื่อการฟื้นฟู ศักยภาพคนพิการใน สถาบัน	เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ คนพิการเพื่อการฟื้นฟู ศักยภาพคนพิการในสถาบัน	ตัวชี้วัด : จำนวนคน พิการในสถาบัน ครอบครัวคนพิการ/ ผู้ดูแลคนพิการ/ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพที่ เหมาะสม เป้าหมาย : พัฒนา ผลิตภัณฑ์คนพิการและ สร้างรายได้เสริมให้แก่ ผู้ใช้บริการได้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กองคุ้มครองสวัสดิ ภาพและพัฒนา คนพิการ
	4.10 การพัฒนา บุคลากรกลุ่มตรวจสอบ ภายใน	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีที่ จำเป็นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัด : บุคลากรเข้า รับการอบรมอย่างน้อย 1 หลักสูตร เป้าหมาย : ร้อยละ 100	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กลุ่มตรวจสอบ ภายใน

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพแก่บุคลากรตามหลักความรู้ความสามารถอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	4.11 การดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่มีความรู้ความเข้าใจ ภารกิจ บทบาท หน้าที่ อุดมการณ์ และจิตสำนึกปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เป็นคนเก่งที่มีจิตสาธารณะทำงานเพื่อประเทศชาติ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง	ตัวชี้วัด : ร้อยละ 100 ของจำนวนข้าราชการที่เข้ารับการอบรม หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้ ความเข้าใจ ภารกิจบทบาท หน้าที่ อุดมการณ์และจิตสำนึกปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เป็นคนเก่งที่มีจิตสาธารณะ เป้าหมาย : ข้าราชการบรรจุใหม่ที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	สำนักงาน เลขานุการกรม/ กลุ่มพัฒนาบุคลากร
	4.12 การดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) /นักบริหารพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ สามารถปฏิบัติงานตามขีดสมรรถนะ มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีความเชี่ยวชาญ และมีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน มองเห็นมุมมองใหม่ในการทำงานด้านสังคม และให้เกิดเครือข่าย	ตัวชี้วัด : ร้อยละของข้าราชการที่เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีความเชี่ยวชาญ และพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	สำนักงาน เลขานุการกรม/ กลุ่มพัฒนาบุคลากร

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ข้าราชการกระทรวง พม. ในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานอย่างบูรณาการ ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ของข้าราชการระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ที่ครบคุณสมบัติและยังไม่ผ่านการอบรม		
	4.13 การคัดเลือกข้าราชการเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)	เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนสมรรถนะให้แก่ข้าราชการและเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	ตัวชี้วัด : ร้อยละของข้าราชการที่เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) ได้รับการพัฒนาและเพิ่มพูนสมรรถนะ และมีความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เป้าหมาย: ร้อยละ 100	พ.ค. - ก.ย. 67	สำนักงานเลขาธิการกรม/กลุ่มพัฒนาบุคลากร
	4.14 โครงการอบรมเพิ่มพูนทักษะที่จำเป็นของเจ้าหน้าที่ในสถาบัน	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาทักษะตามสายอาชีพของตนเพิ่มมากขึ้น	ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 เป้าหมาย : ผู้เข้าอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	พ.ค. - ก.ย. 67	กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ / กลุ่มมาตรการและกลไก

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. เสริมสร้างจิตบริการ และ ความมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน แก่บุคลากร	4.15 กิจกรรม จริยธรรม นำสุข ตอนที่ 1 “พก. รวมใจภักดิ์รักษาสีเสื้อวัด ล้อม (ถนนหัวใจเรา)”	เพื่อให้บุคลากร พก. ตระหนักรู้ถึงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ รักษาสิ่งแวดล้อม	ตัวชี้วัด : บุคลากร พก. ร่วมกันอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม เป้าหมาย : บุคลากร พก. ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค 50 คน	ธ.ค. 66	กลุ่มงานจริยธรรม
	4.16 กิจกรรม จริยธรรม นำสุข ตอนที่ 2 “ศาสนา พาสใจ”	1. เพื่อเป็นการกล่อมเกล่า จิตใจบุคลากรพก. และ 2. ส่งเสริมให้บุคลากร พก. ปฏิบัติตามวิถีพุทธ	ตัวชี้วัด : จำนวน บุคลากร พก. ที่เข้าร่วม ปฏิบัติศาสนกิจตามวิถี พุทธและมีการสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี เป้าหมาย : บุคลากร พก. ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค 45 คน	ก.ค. 67	กลุ่มงานจริยธรรม
	4.17 กำหนดกรอบ คุณธรรมของกลุ่ม ตรวจสอบภายใน กรมส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการ โดยจะดำเนินการ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ กลุ่มตรวจสอบภายใน	ให้ผู้ตรวจสอบภายในพึง ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบ คุณธรรม	ตัวชี้วัด : ร้อยละของ บุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติ เป้าหมาย : ร้อยละ 100	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กลุ่มตรวจสอบ ภายใน

แนวปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	4.18 กลุ่มตรวจสอบภายในกำหนดจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบภายในที่บุคลากรต้องปฏิบัติไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	เพื่อให้บุคลากรรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	ตัวชี้วัด : ร้อยละของบุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ เป้าหมาย : ร้อยละ 100	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กลุ่มตรวจสอบภายใน
	4.19 กิจกรรม รณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม	เพื่ อ เฝ ย แ พ ร ่ แ ล ะ ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานด้าน การใช้ พ ลั ง ง า น ทรัพยากรและการจัดการสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	ตัวชี้วัด : ร้อยละของบุคลากรใน พก.มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป้าหมาย : ร้อยละ 100	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	สำนักงานเลขานุการกรม/กลุ่มงานพัสดุ
4. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรที่เื้อื่อต่อการปฏิบัติงาน	4.20 การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	เพื่อให้บุคลากรของกรมฯ ได้รับสวัสดิการด้านสุขภาพเพื่อให้มีสุขภาพที่แข็งแรงในการทำงาน	ตัวชี้วัด : ร้อยละข้าราชการที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี เป้าหมาย : ร้อยละ 80	มีนาคม 2567	สำนักงานเลขานุการกรม/กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล



จัดทำโดย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)

โทร. 0-2354-3388 ต่อ 601